

إطعام

مختصر دراسة الحوكمة والتطوير التنظيمي  
لجمعية إطعام الخيرية

# جمعية إطعام.. رحلة مضيئة بالإنجازات..



## مسيرة تطور العمل

زيادة العمليات

توسع الأنشطة

تنوع الاتفاقيات

تعدد الفروع

# تطوير عمل الجمعية..

## الفرص



النمو الجغرافي

التوسع النوعي

التطوير التنظيمي

تحديث الاستراتيجيات والأهداف

## التحديات



التكامل مع الفروع

إدارة الموارد المالية

الحوكمة والإجراءات

تنظيم الاتفاقيات والرعايات

## هدف وإطار الدراسة

أعدت هذه الدراسة بناءً على طلب من لجنة الحوكمة في جمعية إطعام الخيرية، تهدف الدراسة لوضع نظام الحوكمة والتطوير التنظيمي لجمعية إطعام الخيرية.



## دور الجمعية:

- نشر ثقافة حفظ النعمة في المجتمع بكافة شرائحه والعمل مع كافة الهيئات الرسمية والقطاع الخاص والمجتمع لزيادة الوعي بأهمية تقليل فوائض الطعام وذلك باستخدام القنوات:
  - التثقيفية
  - التعليمية
  - التشريعية
- جمع الفائض من الطعام وتوزيعه على المحتاجين بطريقة صحية احترافية وكفاءة تشغيلية عالية

## النطاق الجغرافي:

- المملكة العربية السعودية: ممارسة نشاط الجمعية في كافة المناطق والمدن وفق نموذج العمل المعتمد من مجلس الادارة
- دول الخليج والدول العربية: تقديم الدعم المعرفي في تأسيس جمعيات مشابهه
- عالميا: لا توجد أي خطط او توجهات في الوقت الحالي للعمل خارج المملكة أو إنشاء تحالفات مثلا

تعدُّ الجمعية العمومية أعلى سلطة في الجمعية، وتكون قراراتها ملزمة لأعضائها كافة ولبقية أجهزة الجمعية، يدعو رئيس مجلس الإدارة أو من يفوضه أعضاء الجمعية العمومية لانعقاد الجمعيه وتعدد الجمعية العمومية اجتماعاً عادياً مرة واحدة على الأقل كل سنة مالية.

**الجمعية العمومية:**

هيئة اداريه كونه من عدد من الاعضاء منتخبين من قبل الجمعيه العمومية لجمعية اطعام لمدة أربع سنوات ، هدفها وضع الاستراتيجيات العامه للجمعيه واعتماد الموازنة السنويه في سبيل تحقيق رساله الجمعيه.

**مجلس الاداره:**

لجنه اشرافيه مكونه من عدد من الأعضاء لمدة محددته تنتهي مع نهاية دورة مجلس الاداره. وتقوم بالمصادقة على الموازنة للفرع والخطط التشغيليه وخطط التوسع في اعمالها.

**لجنة اطعام المنطقه:**

الأمانة العامة هي الجهاز الإداري المسؤول عن الإشراف على جميع أنشطة الجمعية حسب الأنظمة واللوائح الداخلية في ما يتوافق مع الأنظمة واللوائح المعتمدة من قبل وزارة الشؤون الاجتماعية.

**الأمانة العامة:**

إدارة الفرع هي الجهة التنفيذية للخطط المعتمدة من قبل مجلس الإدارة ومن مهمتها إعداد الخطط التشغيلية السنوية وإصدار التقارير المالية السنوية وتنمية الموارد المالية وعقد الاتفاقيات والرعايات المعتمدة والإشراف المباشر على عمل الفرع اليومي فيما يخص حفظ النعمة.

**إدارة الفرع:**

■ الأطر العامة للمصفوفات الرئيسية لتوزيع الأدوار والمسؤوليات للعمليات التالية:

- العملية الأولى: التخطيط الاستراتيجي (الخطة الخمسية)
- العملية الثانية: التخطيط التشغيلي (السنوي)
- العملية الثالثة: الموازنة والتوزيع المالي
- العملية الرابعة: عقد الاتفاقيات و إنشاء العلاقات مع الجهات الخارجية
- العملية الخامسة: إدارة التبرعات و تنمية الموارد المالية
- العملية السادسة: التشغيل (حفظ النعمة)
- العملية السابعة: التشغيل (البرامج التوعوية)
- العملية الثامنة: مراقبة وإدارة هوية الجمعية
- العملية التاسعة: التوظيف و إدارة الموارد البشرية
- العملية العاشرة: تطوير الأعمال و إنشاء فروع جديدة
- العملية الحادية عشر: تعيين أعضاء المجالس و المناصب الإدارية العليا
- العملية الثانية عشر: إدارة الوقف

اسلام